



COMUNE DI LUSIA

Provincia di Rovigo

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Copia

Numero 19 Del 13-02-2020

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020 - 2022

L'anno duemilaventi il giorno tredici del mese di febbraio alle ore 18:00, nella Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del SINDACO Prando Luca la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il SEGRETARIO COMUNALE Palumbo Alfredo.

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
Prando Luca	SINDACO	P
BASSANI MICHELE	VICE SINDACO	P
Birolo Rene'	ASSESSORE	P
Fornari Sara	ASSESSORE	A
Battistella Lorella	ASSESSORE	P

PRESENTI: 4 ASSENTI: 1

Assume la presidenza il Signor Prando Luca in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor Palumbo Alfredo.

Il Presidente, Riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento sopra indicato:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 37 del 30/12/2019 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020-2022;

Richiamati:

- l'art. 169 comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il quale dispone che, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;
- l'articolo 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che stabilisce che:
 - spetta ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, mediante poteri autonomi di spesa e di organizzazione delle risorse umane e strumentali;
 - spetta agli Organi di Governo dell'Ente la definizione dei programmi, degli obiettivi, delle priorità e delle scelte, il controllo e la verifica dei risultati della gestione amministrativa;
- l'articolo 17 del citato decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, che definisce le attività di gestione da attribuire ai dirigenti;
- l'articolo 107, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), con il quale si stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo politico;
- l'articolo 109, comma 2, del medesimo TUEL, con il quale si stabilisce che nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui sopra sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'articolo 147 del TUEL, che attribuisce agli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, il compito di individuare strumenti e metodologie adeguati a verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati;
- il "Ciclo di gestione della performance" del vigente Regolamento sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi prevede la definizione e assegnazione degli obiettivi attraverso il Piano esecutivo di gestione (PEG) e il Piano degli obiettivi e delle Performance (PDOP);

Visti

- Il D. Lgs. 23/06/2011, n. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi... “;
- L'allegato 4/1 al D.Lvo. 118/2011 recante il principio applicato della programmazione,

Dato atto che il suddetto principio dispone quanto segue:

- il PEG è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP). Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si definiscono gli obiettivi di gestione, si procede all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento e alla successiva valutazione;
- il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 150/2009 sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione (PEG);

Atteso che il Documento unico di programmazione (DUP) è stato predisposto in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del Sindaco al fine di delineare una guida strategica e operativa dell'Ente e costituisce, nel rispetto del principio di coerenza e coordinamento dei documenti di bilancio, il presupposto necessario per tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili approvati con il decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche;

Vista la propria deliberazione n. 15 del 06/02/2020 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2020;

Dato atto che

- il Piano degli obiettivi e delle performance 2020-2022 e gli altri documenti di programmazione sono stati redatti in conformità dei principi contenuti negli articoli 4 e 5 del decreto legislativo n. 150/2009 e sono coerenti con le fasi del ciclo di gestione della performance;
- gli obiettivi sopra indicati sono strutturati nel Piano degli obiettivi e delle performance per Unità organizzative di riferimento;
- il Piano degli Obiettivi e delle Performance 2020-2022 si qualifica quale importante documento di programmazione della gestione dell'Ente alla base del ciclo di gestione della performance e che il relativo monitoraggio in corso d'anno consentirà di valutare la performance ;
- con l'approvazione del Piano degli Obiettivi e delle Performance si intende riaffermare la volontà di sviluppare le logiche di gestione per obiettivi e di responsabilizzazione dei risultati e delle risorse dei dirigenti/responsabili dei servizi;

- il Piano degli Obiettivi e delle Performance e delle performance costituisce la base su cui condurre il Controllo di Gestione, e durante l'esercizio il Servizio Controllo di gestione procederà:
 - a) al monitoraggio del raggiungimento dei risultati attraverso la determinazione dello stato di avanzamento degli obiettivi,
 - b) all'aggiornamento del Piano degli Obiettivi e delle Performance per apportare eventuali rettifiche agli obiettivi assegnati, inserire nuovi obiettivi (variazioni di bilancio e di PEG/PDOP) e per rimuovere gli obiettivi non più in linea con i programmi dell'Amministrazione;

Visti:

- le proposte di Piano dettagliato degli obiettivi e delle performance per il periodo in considerazione (2020-2022);
- il Regolamento di contabilità dell'Ente;

Acquisito

- il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del responsabile del servizio interessato, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del decreto legislativo n. 267/2000;
- il visto del responsabile del procedimento e il parere di legittimità del segretario generale, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera d) del decreto legislativo n. 267/2000;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme di legge:

DELIBERA

- 1) di approvare la struttura delle Unità organizzative e dei relativi responsabili, rappresentata nell'allegato 1, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione;
- 2) di approvare il Piano degli obiettivi e delle performance (POP) per il triennio 2020-2022, rappresentato nell'allegato 2, parte integrante ed essenziale della presente deliberazione, affidando ai responsabili delle Unità organizzative l'attuazione degli obiettivi;

Di definire che nel corso degli esercizi 2020/2022:

- ciascun responsabile titolare di P.O. sottoponga alla G.C. una relazione sullo stato di realizzazione degli obiettivi di bilancio da allegare al DUP 2020/2022 ed al rendiconto 2020;
- la realizzazione e l'utilizzo delle risorse dovrà avvenire nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari nonché di norme di "prudenza e convenienza" tecnico-amministrativa con

particolare attenzione alla monetizzazione delle stesse

Inoltre, con separata votazione,

DELIBERA

di conferire alla presente deliberazione immediata eseguibilità ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del
decreto legislativo n. 267/2000.

ALLEGATO 1

PROGRESSIVO	UNITÀ ORGANIZZATIVA	RESPONSABILE
1	Settore Finanziario	Spirandelli Simone
2	Settore Lavori Pubblici/Urbanistica	Resini Riccardo
3	Settore Amministrativo	Rossin Paola
4	Settore Tributi	Migliorini Arianna

ALLEGATO 2

(articolazione degli obiettivi 2020-2022 per Unità organizzative)

**PARERI ART. 49 COMMA 1 DEL D.LGS DEL 267/2000 E ART 3
LEGGE 213/2013**

**Deliberazione di giunta comunale
N. 19 del 13-02-2020**

Oggetto:
APPROVAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE 2020 - 2022

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 12-02-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Spirandelli Simone

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data: 12-02-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Spirandelli Simone

Il presente verbale, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

IL SINDACO
F.to Prando Luca

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Palumbo Alfredo

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ROSSIN PAOLA

N. 199 /Reg. Albo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile di Area Amministrativa attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del Comune il 14-02-2020 per rimanervi 15 giorni consecutivi, contestualmente, viene comunicata ai capigruppo consiglieri in ottemperanza all'art. 125 del T.U.E.L. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ROSSIN PAOLA

VISTO: SI ATTESTA ai sensi dell'art. 124 T.U.E.L. 267/2000

IL MESSO COMUNALE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/2000.

Li, 13-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ROSSIN PAOLA